

РЗР

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "Св. Кл. Охридски" - Ректорат	
Вх. №	70-50-10 / 03.02.2011

**ДО ДЕКАНИТЕ
НА ВСИЧКИ ФАКУЛТЕТИ**

Уважаеми г-жо/г-н Декан,

С настоящето писмо Ви напомням, че съгласно Вътрешните правила за работна заплата и приетата процедура за изплащане на възнаграждения в образователно-квалификационна степен „Магистър“, преподавателите от поверения Ви факултет е необходимо да представят в срок до 10 дни след настоящата сесия отчет за учебната си заетост (обща и аудиторна) за зимния семестър на учебната 2010/2011 година в образователно-квалификационните степени „бакалавър“ и „магистър“.

При попълване на индивидуалния си отчет, всеки преподавател следва да има предвид следното:

- При отчитане на аудиторната заетост, часовете лекции задължително трябва да бъдат приравнени към упражнения.
- При отчитане часовете лекции и упражнения, да се вземат предвид съответните коефициенти, за случаите на малък брой студенти.
- Лекциите и упражненията на чужд език не се отчитат като такива, в случай че са водени от преподаватели филолози пред студенти във филологическите специалности.
- Учебните занятия пред студенти от две или повече специалности/магистърски програми, обединени в общ поток се отчитат еднократно, а не за всяка специалност/магистърска програма поотделно.
- Отчетът на извънаудиторните дейности трябва да е приравнен към упражнения и в съответствие с приетите показатели.
- Курсови работи се отчитат единствено, ако ръководството им е предвидено по учебен план.

Припомням Ви, че всички индивидуални отчети е необходимо да бъдат подписани на определените места от съответните лица – преподавател, ръководител катедра и декан. Наличието на подписи удостоверява вярното съдържание на всеки един индивидуален отчет!

Най-късно до 10.03.2011г., индивидуалните отчети да бъдат представени в Учебен отдел. /в Ректората!!/

С цел избягване на недоразумения при изплащане на допълнителни възнаграждения и улесняване изготвянето на справки, свързани със заетостта на преподавателите, във факултетите/катедрите да се оставят копия на представените в Учебен отдел индивидуални отчети!

До Ръковод. катедри!

За изпълнение до 18.02.2011г.

Отчетите да се представят в
два екземпляра -

07.02.2011г.

[Handwritten signature]



ФАКУЛТЕТ.....

КАТЕДРА.....

ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

Представя се до 10 (десет) дни след всяка изпитна сесия!

на
 /звание, име, презиме, фамилия/

за дейността през учебната 20...../20..... година

<input type="checkbox"/> зимен семестър; <input type="checkbox"/> летен семестър; <input type="checkbox"/> септемврийска сесия	БАКАЛАВРИ	МАГИСТРИ
--	------------------	-----------------

Аудиторна заетост

1. Лекции - 1ч. лекции = 2 ч. упражнения		
2. Упражнения		
3. Лекции на чужд език - 1ч.л. = 3ч. упражнения		
4. Упражнения на чужд език - 1ч. упр. на чужд език = 1,5 ч. упр.		

Извънаудиторна заетост

1. Учебна и педагогическа практика		
• Педагогическа п-ка (хоспиране) – до 10 студента в група по 2 ч. упр. за 1 ч. наблюдаван урок и конферирание		
• Преддипломна педагогическа практика - по 15 ч. упр. за група от 6 до 8 студента		
• Научно-производствена практика – за 1 ден практика на група - 3 ч. упражнения		
• Преддипломен стаж – 3 часа упражнения на стажантска група		
• Теренна практика – 4 часа упр. на ден		
2. Семестриални изпити – за 1 изпитан студент по 0,6 часа за титуляра и по 0,3 часа за асистирания		
3. Проверка на контролна работа (учебната дисциплина завършва с текуща оценка) - 1 ч. упражнения		
4. Ръководство на курсова работа, предвидена по учебен план – 5ч. упр.		
5. Ръководство на дипломна работа (вкл. преддипломен проект) – 30 ч. упр.		
6. Рецензия на дипломна работа - 1 бр. = 5 часа упражнения		
7. Участие в държавен изпит/защита – 0,8 часа упражнения		

Обща заетост: (аудиторна + извънаудиторна)	Аудиторна заетост:
--	---------------------------

Общи положения

1. Най-малко две трети от учебната заетост на преподавателите да се изпълнява от лекции и упражнения в образователно-квалификационни степени "бакалавър" и "магистър".
2. Часовете по точки 3 и 4 от индивидуалния план не се отчитат като такива, в случай че се водят от преподаватели филолози пред студенти във филологическите специалности.
3. Изисквания (норматив) за организация на учебния процес:
 - 3.1. За провеждане на лекции студентите се разпределят (по решение на ФС) в потоци. В зависимост от характера на курса и условията (капацитет и брой на аудиториите) максималният брой студенти в един поток не трябва да надвишава 140. При специалности с брой на студентите по-малък от 50-60, обучението се извършва в един поток.
 - 3.2. Броят на студентите в една учебна група за провеждане на упражнения от "семинарен тип" е 20-22. Упражнения от "семинарен тип" са всички практически упражнения, извършването на които не се нуждае от изследователска лабораторна апаратура.
 - 3.3. Броят на студентите в една група по предклинични дисциплини и лабораторни упражнения е 8-10 души.
 - 3.4. Броят на студентите в една клинична група е 4 – 5 души.
 - 3.5. Броят на студентите за чуждоезиково обучение е 12-15 души в група.
 - 3.6. Минималният брой студенти за реализирането на занятията /лекции и упражнения/ по избираеми и факултативни учебни дисциплини е 6 души. В случай на по-малък брой студенти, часовете се редуцират както следва:

Бр. студенти	6	5	4	3	2	1
Коефициент на редукция	1.00	0.8	0.6	0.5	0.3	0.2

4. Минималният брой студенти за реализирането на занятията /лекции и упражнения/ в магистърски програми е 6 души. Ако избраните дадена магистърска програма са под 6 души, по решение на Факултетния съвет, кандидатите се насочват в други сродни програми или обучението се извършва във вид на индивидуални занятия с редуцирана натовареност както следва:

Бр. студенти	6	5	4	3	2	1
Коефициент на редукция	1.00	0.8	0.6	0.5	0.3	0.2

Подписи:

Преподавател:.....;

Р-л катедра:

Декан:

